

# Attaché verantwoordelijke voor de coördinatie van de partners inzake begeleiding

hub.brussels is op zoek naar een **Attaché verantwoordelijke voor de coördinatie van de partners inzake begeleiding, M/V/X, voltijdse en voor onbepaalde duur met indiensttreding zo spoedig mogelijk.**

## De onderneming

Het **Brussels Agentschap voor Ondersteuning van het Bedrijfsleven (BAOB)** is een overheidsagentschap dat voortvloeit uit de samenvoeging van drie instellingen op 1 januari 2018: atrium.brussels, Brussels Invest & Export en impulse.brussels.

hub.brussels heeft als opdracht Brusselse ondernemingen en handelszaken te adviseren en begeleiden bij hun economische ontwikkeling, zowel in Brussel als in het buitenland. hub.brussels is ook verantwoordelijk voor het opsporen en aantrekken van nieuwe economische, technologische en commerciële opportunities in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

hub.brussels staat open voor diversiteit en hanteert geen enkele vorm van discriminatie die zou leiden tot een gedifferentieerde behandeling van een sollicitatie op basis van subjectieve criteria die geen rechtstreeks verband houden met de vaardigheden of de ervaring die in het kader van de functie vereist zijn of gezocht worden.

## Algemene functiebeschrijving

Het departement "Coördinatie van de Begeleiding en van de Partners":

- Verzekert de complementariteit, de samenhang, de toegankelijkheid en de kwaliteit van de begeleiding van de Brusselse ondernemer in de Begeleidingspool van het BHG (inclusief via andere private of associatieve structuren die door het Gewest gesubsidieerd worden) en in het BAOB.
- Coördineert de dossiers waarvoor een prioritaire begeleiding nodig is.
- Coördineert andere publieke en private partners voor de begeleiding van de ondernemingen; voor het publieke luik omvat die coördinatie de begeleiding in de Ondernemingscentra en de Lokale Economieloketten.
- Staat algemeen in voor de goede relaties van het BAOB met zijn begunstigen en publieke en private partners, via de kwaliteitscontrole van zijn begeleidingen en de goede opvolging van zijn overeenkomsten en partnerschappen.

In het departement "Coördinatie van de begeleiding en van de Partners" staat de BU "Coördinatie van de begeleiding" in voor:

- De samenhang en de kwaliteit van de begeleidingen van hub.brussels (opvolging van de account managers van de begeleiding en van de permanenties bij onze partners, verstrekken van templates en modellen).
- De samenhang en de kwaliteit van de door het Gewest gesubsidieerde begeleidingen (opvolging van het gewestelijk kwaliteitscharter en van de projectoproepen voor de begeleidingen).
- De coördinatie van sommige partners van de door het Gewest gesubsidieerde begeleiding, zoals de coördinatie van de LEL en de ondernemingscentra.
- De coördinatie van alle overeenkomsten die hub.brussels en zijn partners (privé en publiek) binden.



Onder het toezicht van de Head Of van de BU "Coördinatie van de begeleiding" zal de betrokkene in hoofdzaak verantwoordelijk zijn voor de samenhang en de kwaliteit van de door het Gewest gesubsidieerde begeleidingen en de coördinatie van sommige partners van de door het Gewest gesubsidieerde begeleiding zoals de coördinatie van de LEL en de ondernemingscentra.

## Taken

- Instaan voor het algemene toezicht op de kwaliteit van de begeleiding van de Brusselse ondernemers in de Begeleidingspool van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, via de naleving van een nog op te stellen gewestelijk kwaliteitscharter.
- Coördinatie van de Lokale economieloketten en van de ondernemingscentra, met de dienst 1819 en citydev.brussels (organisatie en opvolging van de coördinatievergaderingen, ondersteuning van de structuren om hen de kans te bieden om een kwaliteitsvolle begeleiding te verstrekken, ...).
- Opvolging van de projectoproepen voor de begeleidingen, met de dienst 1819 en Brussel Economie en Werkgelegenheid (deelname aan de selectie- en opvolgingscomités om de procedure te verbeteren, ...).
- Coördinatie van de externe dienstverleners in samenhang met de begeleiding van de ondernemingen (vb: beheer van de overheidsopdrachten voor externe consultants).
- Eventuele coördinatie van andere projecten om de kwaliteit van de begeleiding in de Begeleidingspool van het Brussels Hoofdstedelijk gewest te versterken, of van andere gesubsidieerde begeleidingsstructuren, zoals de coördinatie van een eventuele crisiscel in geval van aanslagen.

## Vereist profiel

(in vet, verplichte criteria)

- **U hebt een diploma master in economische wetenschappen en bedrijfsbeheer of politieke wetenschappen.**
- U hebt ervaring in het beheer van multiactorenprojecten binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het veelvoud aan projecten schrikt u niet af en u bent in staat om prioriteiten te stellen.
- U hebt nuttige ervaring verworven op het gebied van overheidsopdrachten met externe consultants.
- U hebt een goede kennis van het ecosysteem van de Brusselse ondernemers en van de instellingen die kunnen bijdragen aan het welslagen van de projecten met sociaal-economische uitdagingen in Brussel.
- U kan autonoom projecten leiden, ook wat betreft de administratieve aspecten daarvan.
- U bent strikt, heel luistervaardig, proactief en een "problem solver".
- U beschikt over uitstekende redactionele vaardigheden.
- U treedt graag op in het openbaar en interacteert probleemloos met gesprekspartners met andere profielen en andere visies (ondernemers, investeerders, instellingen, administraties, kabinetten,...).
- U hebt een heel goede praktische kennis van de courante software (Word, Excel, PPT, Outlook).

## Ons aanbod



- Een voltijds overeenkomst van onbepaalde duur.
- Een bezoldiging volgens de BAOB-schalen van de graad A101.
- Marktconforme extralegale voordelen (maaltijdcheques, 35 verlofdagen, taalpremie, hospitalisatieverzekering, ...).
- Een interessante werkomgeving met veel afwisseling.
- Een aagename en vlot bereikbare werkplek.

## Geïnteresseerd?

Om te solliciteren dient u te voldoen aan de verplichte profielvoorwaarden (in het vet vermeld onder de titel "Vereist Profiel").

Stuur uw cv en motivatiebrief via ons online tool op [www.hub.brussels](http://www.hub.brussels). U kunt tot 24/08/2018 om 14.00u solliciteren. Laattijdige kandidaturen of kandidaturen die op een andere wijze worden ingehediend zullen niet in aanmerking worden genomen.

