

Attaché Conseiller Lifetech

hub.brussels est à la recherche d'un-e **Attaché Conseiller Lifetech, H/F/X, pour une durée indéterminée avec un démarrage dès que possible.**

L'entreprise

L'**Agence bruxelloise pour l'Accompagnement de l'Entreprise (ABAE)** est une agence publique issue de la fusion, au 1er janvier 2018, de 3 organismes : atrium.brussels, Brussels Invest & Export et impulse.brussels.

hub.brussels a pour mission de conseiller et d'accompagner les entreprises et commerces bruxellois dans leur développement économique, à Bruxelles comme à l'étranger. hub.brussels est également chargée de détecter et d'attirer de nouvelles opportunités économiques, technologiques et commerciales en Région de Bruxelles-Capitale.

hub.brussels est ouverte à la diversité et ne pratique aucune forme de discrimination qui induirait le traitement différencié d'une candidature sur base de critères subjectifs n'ayant pas de rapport direct avec les compétences requises ou l'expérience recherchée pour occuper le poste.

Description générale de la fonction

Le département « Accompagnements sectoriels et thématiques » a pour mission de dynamiser le tissu économique de la Région de Bruxelles-Capitale (RBC) en proposant des services d'accompagnement adaptés aux besoins des entreprises innovantes (ou projets d'entreprises). En outre, il assure un rôle d'information vis-à-vis des partenaires régionaux, sur les matières relatives à l'innovation et aux possibilités offertes aux entreprises dans le cadre européen.

Le DAST a pour objectifs de :

- Accélérer la trajectoire et de soutenir la création et le succès des start-ups, projets entrepreneuriaux et commerces.
- Contribuer à la croissance des PME et autres acteurs de l'innovation.
- Structurer l'écosystèmes des secteurs prioritaires bruxellois de manière pérenne.
- Identifier de nouveaux enjeux/opportunités en termes d'innovation, créer un environnement qui favorise une économie durable basée sur l'innovation.

Au sein du département, lifetech.brussels est le cluster des acteurs du domaine de la santé en RBC (incluant les secteurs des dispositifs médicaux et le digital health). Le cluster comprend une centaine d'entreprises, laboratoires de recherche universitaires et services d'hôpitaux. L'objectif du cluster lifetech.brussels est d'accroître la notoriété du know-how bruxellois dans les sciences du vivant en stimulant l'innovation, en encourageant les partenariats internationaux et en provoquant des synergies entre acteurs.



Plus précisément, il a pour objectifs :

- De stimuler l'innovation et l'entrepreneuriat dans le domaine de la santé à Bruxelles en accompagnant les entreprises innovantes (sociétés à créer, start-ups, entreprises spin-offs ou entreprises existantes) présentant de réelles perspectives de croissance.
- De promouvoir les activités de ces acteurs au niveau national, européen et international.
- De développer des synergies entre ces entreprises, les laboratoires de recherche universitaires et des hautes écoles ainsi que les hôpitaux de la Région.

Missions

Véritable animateur sectoriel régional, le cluster lifetech.brussels, qui fait partie intégrante d'hub.brussels, recherche un·e *Attaché Conseiller Lifetech* pour accompagner les entrepreneurs actifs dans le domaine de la santé ; ainsi que d'épauler l'équipe existante dans son rôle d'animation des interactions, des événements et des missions à l'étranger à organiser pour ses membres.

- Informer et accompagner les entreprises et les porteurs de projets innovants actifs dans le domaine de la santé en Région de Bruxelles Capitale pour :
 - L'aide au montage de projets de recherche et de développement régionaux, nationaux ou européens.
 - L'aide à la réalisation d'un business plan, pouvoir challenger celui-ci.
 - Le conseil en matière de solutions de financement les plus adaptées en fonction du stade de l'entreprise et de l'objet à financer.
 - La mise en contact avec les relais utiles si l'expertise recherchée ne fait pas partie de l'expertise de l'équipe.
- Etre à l'écoute des challenges/difficultés rencontrées par ces différents acteurs dans leurs processus d'innovation, de création et de développement.
- En réponse à ces besoins identifiés, être proactif et suggérer à l'équipe des actions adaptées (par exemple, séminaire sur une thématique x qui permet de répondre au problème x, en suggérant tel orateur).
- Détecter et susciter des synergies entre les entreprises, les centres de recherche, les hôpitaux et/ou les associations.
- Participer activement à la mise en réseau des membres du cluster, soit les entreprises ciblées, les laboratoires de recherche universitaires et les hôpitaux ("clustering") et participer à l'animation de ces réseaux.
- Gérer des actions de promotion et d'information liées aux activités des membres du cluster lifetech.brussels et aux activités du cluster (via le site web sectoriel, la newsletter, les réseaux sociaux, la publication d'articles dans la presse spécialisée, des présentations, ...).
- Rassembler, analyser et tenir à jour des informations concernant les activités couvertes par le cluster: acteurs, tendances, challenges, benchmarking national et international, statistiques, ... Etablir des synthèses afin de compléter la cartographie du secteur.



Profil requis

(en gras, critères obligatoires)

- **Vous avez un diplôme universitaire (master) à orientation bioingénieur, pharmacien, biologiste, chimiste, sciences (bio)-médicales, médecine, ICT ou économie/gestion.**
- **Vous avez minimum 3 années d'expérience professionnelle en entreprise, en conseil ou dans un Technology Transfer Office.**
- Vous avez un intérêt pour le domaine de la santé, l'entrepreneuriat, l'innovation.
- Vous possédez des connaissances ou êtes prêt-e à développer ses connaissances en matière de business planning, plan financier et solutions de financement.
- Vous avez une bonne connaissance des institutions publiques régionales et des acteurs régionaux, nationaux et européens dans le domaine de la santé. La connaissance des programmes de financement, de recherche et d'innovation au niveau EU à destination des PME constitue un atout.
- Vous êtes capable de travailler de façon autonome et de gérer des projets en équipe.
- Vous êtes proactif-ve, avez une bonne gestion du temps (être réactif-ve aux demandes dans un laps de temps rapide, savoir prioriser, ...). Vous êtes précis-e et concret-ète, orienté-e résultat et service client. Vous faites preuve d'esprit critique.
- Vous avez une connaissance pratique des programmes Office et des compétences rédactionnelles.

Notre offre

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein.
- Un rémunération selon les barèmes ABAE du grade A101.
- Des avantages extralégaux concurrentiels (chèques-repas, 35 jours de congé, prime linguistique, assurance hospitalisation, ...).
- Un environnement de travail riche et varié.
- Un lieu de travail agréable et accessible aisément.

Intéressé.e ?

Pour postuler, vous devez remplir les conditions obligatoires de profil (identifiées en gras sous le titre "Profil requis").

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation via notre outil en ligne sur le site www.hub.brussels. Vous pouvez postuler à ce poste jusqu'au 20/07/2018 à 14h. Les candidatures tardives ou remises d'une autre manière ne pourront pas être prises en compte.

